

T.C.
ATAKUM KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
2018-2019 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI

İLÇE GENELİ ORTAK SINAVLAR UYGULAMA TAKVİMİ					
DERSİN ADI	SINIF	SINAV TARİHLERİ	MAZERET SINAVI TARİHLERİ	SINAV SAATLERİ	SONUÇLARIN İLAN TARİHİ / SAATİ
MATEMATİK	10	27.05.2019	31.05.2019	11.00	03.06.2019
ORTAK SINAV GENEL UYGULAMA TAKVİMİ					
YAPILACAK FAALİYET			SORUMLU BİRİM		TARİHİ
Matematik okul zümre başkanları tarafından öğrencilerin sınavda sorumlu olacağı kazanımların belirlenmesi			İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		11.04.2019
10. sınıf öğrenci sayılarının okul idaresi tarafından tespit edilerek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilmesi.			Okul Müdürlüğü		18.04.2019
Sınav sorularının kazanımlarına göre tasnif edilmesi ve basım hazırlıkları			Soru Hazırlama ve İtiraz Değerlendirme Komisyonu		15-17.05.2019
Ortak sınav uygulaması			İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul Müdürlükleri		27.05.2019
Sınava girmeyen mazeretli öğrenci sayılarının İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilmesi.			Okul Müdürlükleri		27.05.2019
Mazeretli öğrencilere ortak sınav uygulaması			İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul Müdürlükleri		31.05.2019
Sınavların Okunması ve Sonuçların Okullara Gönderilmesi			İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		03.06.2019
Mazeretli öğrencilerin sınavlarının Okunması ve Sonuçların Okullara Gönderilmesi			İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		03.06.2019
Sonuçların e-okula girilmesi			Okul Müdürlükleri		03.06.2019 tarihinden sonra Sınav Sonuçlarının E-Okul sistemine Öğretmenlerce girilmesi.
İtirazlar ve Sonuçlanması			Okul Müdürlükleri		Sonuçların açıklanmasından itibaren 1 iş günü içinde yazı ile bildirilmesi ve aynı gün sonuçlandırılması

1. GENEL AÇIKLAMALAR

A. Ortaöğretim kurumları yönetmeliğinin 45.1- c) “*Gerektiğinde ilçe, il ve ülke genelinde ortak sınavlar yapılabilir. Bu sınavların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemler millî eğitim müdürlükleri veya Bakanlıkça yürütülür.*” hükmü gereğince, Tüm Resmi ve Özel Fen Liseleri, Anadolu Liseleri ve Proje Uygulayan Anadolu İmam Hatip Liseleri’nden oluşan ve aşağıda listelenen okulların 10’uncu sınıf Matematik dersi II. dönem son yazılı sınavı Atakum İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ortak sınav olarak yapılacaktır.

1. Anafartalar Anadolu Lisesi
2. Atakum Anadolu Lisesi
3. Atakum Anadolu İmam Hatip Lisesi (Proje Lisesi)
4. Cumhuriyet Anadolu Lisesi
5. Huriye Süer Anadolu Lisesi
6. Onur Ateş Anadolu Lisesi
7. Samsun Garip Zeycan Yıldırım Fen Lisesi
8. Özel Genç Adım Anadolu Lisesi
9. Özel Genç Adım Fen Lisesi
10. Özel Samsun Bahçeşehir Koleji Atakum Anadolu Lisesi
11. Özel Samsun Bahçeşehir Koleji Atakum Fen Lisesi
12. Özel Samsun Bahçeşehir Koleji Atakum Fen Ve Teknoloji Lisesi
13. Özel Samsun Boğaziçi Anadolu Lisesi
14. Özel Samsun Boğaziçi Fen Lisesi
15. Özel Samsun Doğa Anadolu Lisesi
16. Özel Samsun Doğa Fen Ve Teknoloji Lisesi
17. Özel Samsun Final Fen Lisesi
18. Özel Samsun Final Koleji
19. Özel Samsun Mektebim Anadolu Lisesi
20. Özel Samsun Sevinç Anadolu Lisesi
21. Özel Samsun Sınav Anadolu Lisesi
22. Özel Samsun Sınav Koleji Anadolu Lisesi
23. Özel Samsun Sınav Koleji Fen Ve Teknoloji Lisesi
24. Özel Samsun Takev Anadolu Lisesi
25. Özel Ted Samsun Koleji Özel Lisesi

B. Bu kılavuzda, 2018-2019 Öğretim Yılı II. dönem yapılacak Matematik dersi ortak sınavı ile ilgili usul ve esaslar yer almaktadır.

C. Ortak sınav sorularının konuları öğretim programlarına bağlı kalınarak hazırlanacak ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ilan edilen öğretim programlarında belirtilen kazanımlar esas alınacaktır.

Ç. Ortak sınavda alınan puan dersin II. dönem son yazılı puanının hesaplamasına dâhil edilecektir.

D. Ortak sınav, ilçe genelinde olağanüstü haller ve özel durumlar dışında öğrencilerin öğrenim gördükleri resmi ve özel ortaöğretim okullarında, sınavın uygulanacağı 27 Mayıs 2019 Pazartesi günü saat 11.00’da Matematik dersi sınavı olarak uygulanacak ve ilçe geneli aynı anda yapılacaktır.

E. Ortak sınav, sınav takviminde belirtilen tarihlerde bir oturum hâlinde yapılacaktır. Öğrenciler olağanüstü haller ve özel durumlar dışında kendi okullarında, okul müdürlüğünce belirlenen sınıflarda sınava alınacaklardır.

F. Ortak sınav için çoktan seçmeli 20 soru sorulacak, her soru 5 (beş) puan üzerinden değerlendirilecek, değerlendirmede yanlış cevap sayısı doğru cevap sayısını etkilemeyecektir. Sınav süresi 40 dakika olacaktır.

G. Ortak sınava katılmayan öğrencilerin durumları aynı gün, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 48'inci Maddesi'nde belirtilen hükümler çerçevesinde değerlendirilerek okul müdürlüğünce karara bağlanacak ve durum aynı gün resmi yazı ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilecektir.

Ğ. Geçerli mazereti olmadan ortak sınava katılmayan öğrencilerin durumları puanla değerlendirilmeyecek, puan hanesine "G" yazılacak ve aritmetik ortalamaya katılacaktır.

H. Geçerli mazereti olan öğrencilerin mazeret sınavı 31 Mayıs 2019 Cuma günü saat 09.00'da uygulanacak ve ilçe geneli aynı anda yapılacaktır.

I. Sınavın bitiminde soru kitapçıkları öğrencilerden geri toplanmayacaktır.

İ. Sorulara ve sonuçlara yapılacak itirazlar, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 49. Maddesi kapsamında değerlendirilecektir.

J. Öğrenciler, ortak sınavlar kılavuzuna atakum.meb.gov.tr internet adresinden ulaşabileceklerdir.

2. OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER

A. E-okul sisteminde kayıtlı 10. sınıf öğrenci sayılarını tespit ederek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne 18 Nisan 2019 tarihine kadar bildirmek,

B. Ortak sınavlara girecek öğrenciler ile bu öğrencilerin velilerini bilgilendirmek ve rehberlik etmek,

C. 10. sınıf öğrencilerinin sınava gireceği sınıf ve sırayı gösteren EK-8 sınıf listesini hazırlayıp okullarında ilan etmek,

Ç. Görme, işitme ve ortopedik engelli öğrencileri tespit etmek ve uygun şartlarda sınav olmalarını sağlamak (kaynaştırma öğrencileri için BEP kapsamında okul tarafından ayrı bir sınav yapılacaktır.),

D. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından ortak sınav hakkında yapılacak her türlü bilgilendirme toplantısına okul müdürü düzeyinde katılım sağlamak,

E. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenen sınav sorumluları tarafından 27 Mayıs 2019 Pazartesi (sınav günü) saat en geç 09.00'a kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesinden imza karşılığı teslim alınan ortak sınav evraklarını sınav sorumlularından teslim almak ve aynı gün saat 16.30'a kadar optik cevap formlarını İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri teslim edilmek üzere sınav sorumlularına teslim etmek,

F. Sınava girmeyen öğrenci velilerine ulaşarak mazeretli öğrenci sayılarının 27 Mayıs 2019 Pazartesi günü mesai bitimine kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirmek,

G. Sınavın uygulanacağı şubeye, sınav saatinde dersi olan öğretmenleri gözetmen olarak görevlendirmek ve en geç sınavdan bir gün önce bilgilendirme toplantısı yapmak.

Ğ. Listelerin hazırlanmasından sonra nakil vb. sebeplerle okul listesine sonradan dâhil olmuş olan öğrenciler için, yedek olarak verilen optik formların öğrenciye verilip kodlanması işlerini koordine etmek,

H. Okulda sınavın yapılacağı sınıfları hazırlamak ve gerekli tedbirleri almak,

I. Sınav salonlarında görev yapacak olan gözetmen öğretmenlerin öncelikle o saatte dersi olan ve matematik branşı haricindeki branşta olan öğretmenlerden belirlemek,

İ. Her sınav salonu için öğrencilerin sınava katıldıklarının tespitine yönelik imza listesi hazırlamak ve ilgili gözetmen öğretmene sınav evrakı ile birlikte teslim etmek

J. Her ders için bir kitapçığı ve yoklama imza sirkülerini okulda tutmak.

K. Sınav açıklandıktan sonra geri gönderilen optik formların saklanması sağlamak.

L. Resmi mazereti sebebiyle sınavlara katılmayan öğrencilere yönelik yapılacak mazeret sınavı için öğrenci sayılarını tespit ederek sınav uygulama takviminde belirtilen tarihlerde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne resmi yazı ile bildirerek aynı takvimde belirtilen tarihte yapılacak mazeret sınavı evraklarını İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden temin etmek,

M. Sınav sonuçlarının ve kazanım analizlerinin zümre öğretmenler kurulunda görüşülmesini sağlamak,

N. Sınav sonunda doğru cevaplanamayan soruları tespit ederek, bu soruların ilgili olduğu konu ve kazanımların kurslar ve derslerde telafisine yönelik çalışmaları yaparak yapılan çalışmaların sınıf defterlerine yazılmasını sağlamak,

O. Sınav sonuçlarını öğrencilere duyurmak,

Ö. Sınav sonuçlarını EK-7 tebliğ-tebellüğ belgesiyle birlikte imza karşılığında ders öğretmenine tutanakla teslim edip notların e-okul sistemine tam ve doğru olarak girilmesini sağlamak,

P. Sınav yazılı belgesi niteliğinde olan soru kitapçıklarından bir tanesini dersin branş öğretmenine vererek, olası bir denetimde ibraz etmek üzere muhafazasını sağlamak,

R. Gözetmen öğretmen tarafından kopya çektiği tespit edilen ve EK-2 kopya tespit tutanağı hazırlanan öğrencilerin optik formlarının diğer öğrencilere ait formlardan ayrılarak okul idaresinde tutulması ve gerekli işlemlerin yapılmasını sağlamak.

3. GÖZETMEN ÖĞRETMENİN GÖREVLERİ

A. Sınav evraklarını sınav başlamadan 10 dakika önce okul idaresinden imza karşılığı teslim alıp, sınav bitiminde imza karşılığı teslim etmek.

- B.** Optik formlarda doldurulması gereken yerlerin tam ve doğru olarak doldurulmasını sağlamak,
- C.** Cevap kâğıdına işaretlenmeyen cevaplar değerlendirme işlemine alınmayacağından, sınavlar başlamadan önce, öğrencilere soruların cevaplarının mutlaka cevap kâğıdına işaretlenmesi hususunda gerekli uyarıyı yapmak,
- Ç.** Sınav süresini ve sınavın değerlendirmesinde yanlış cevap sayısının doğru cevap sayısını etkilemeyeceğini öğrencilere duyurmak,
- D.** Öğrencilere sınav öncesinde soru kitapçıklarını kontrol ettirerek, eksik sayfa veya baskı hatası tespit edilen kitapçığın değiştirilmesini sağlamak,
- E.** Öğrencilere sınav soruları ya da cevapları konusunda herhangi bir görüş bildirmemek,
- F.** Sınava giren öğrencilerin sınava katıldıklarının tespitine yönelik imza listesini öğrencilere imzalatarak sınav evrakı ile birlikte teslim etmek,
- G.** “Sınavlar esnasında kopya çekildiğinin sınav görevlilerince tespit edilmesi hâlinde kopya çeken öğrencilerin sınavları iptal edilecektir.” hükmü doğrultusunda kopya çektiğini tespit ettiği öğrenci için EK-2 kopya tespit tutanağını doldurduktan sonra okul idaresine teslim etmek,
- Ğ.** Salon görevlileri cevap kâğıdında yer alan gözetmen öğretmenin adı, soyadı ve imzası bulunan bölümü mürekkepli kalemle mutlaka doldurmak,
- H.** Sınav sonrasında öğrencilerin optik formlarındaki adı, soyadı, sınıfı, okul öğrenci numarası, kurum kodu, cinsiyet, kitapçık türü bölümlerinin doğru olarak doldurulduğunu kontrol ederek optik forma paraf atmak,
- I.** Sınav sonrası sınav evraklarını okul idaresine teslim etmek.

4. ÖĞRENCİLER İÇİN GEREKLİ UYARILAR

- A.** Sınavda çoktan seçmeli 20 soru sorulacak ve sınav süresi 40 dakika olacaktır.
- B.** Öğrenciler, her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile sözlük, hesap cetveli, hesap makinesi, çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo gibi iletişim araçları ve her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlarla sınavlara alınmayacaktır. Bunları bulundurduğu tespit edilen öğrencinin sınavı, sınav kurallarının ihlali gerekçesiyle tutanakla geçersiz sayılacaktır.
- C.** Öğrenciler cevap kâğıdı niteliğindeki optik formlara istenilen bilgileri tam ve doğru olarak kodlayacaklar ve bilgilerin doğru olduğunu kontrol edeceklerdir. Olumsuz bir durum olduğunda gözetmen öğretmene bildireceklerdir.
- Ç.** Öğrenciler sınav öncesinde soru kitapçıklarını kontrol ederek eksik sayfa veya baskı hatası tespit ederse kitapçığın değiştirilmesini isteyecektir.
- D.** Öğrenciler, optik form işaretlemelerini siyah kurşun kalemle, imza sirkülerini mürekkepli kalemle yapacaklardır.

E. Öğrenciler, cevaplarını yuvarlağın dışına taşırmadan cevap kâğıdında ilgili seçeneği bularak işaretleyecektir.

F. Her sorunun 5 (beş) cevap seçeneği vardır. Bu seçeneklerden sadece bir tanesi doğru cevaptır. Çift işaretlenmiş veya iyi silinmemiş cevaplar optik okuyucu tarafından yanlış cevap olarak değerlendirilecektir.

G. Cevap kâğıdına işaretlenmeyen cevaplar değerlendirme işlemine alınmayacaktır.

Ğ. Sınavlar esnasında kopya çektiği tespit edilen öğrenciler hakkında kopya tespit tutanağı düzenlenecek ve haklarında gerekli mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

H. Öğrenciler, cevap kâğıdını sınav görevlilerine teslim edecek ve salon yoklama listesine imzalarını mürekkepli kalem ile atacaktır. Sınavlarını tamamlayan öğrencilerin optik cevap formları kesinlikle öğrenci sırasında bırakılmayacaktır.

I. Soru kitapçıkları öğrencilerde kalacaktır.

İ. Her soru eşit ağırlığa (5 puan) sahip olacaktır.

J. Her test için doğru cevap sayıları esas alınarak puanlar hesaplanacaktır.

K. Yanlış cevap sayısı doğru cevap sayısını etkilemeyecektir.

L. Oluşan puan, Matematik dönem puanının hesaplanmasında son yazılı sınav puanı olarak değerlendirilecektir.

5. SINAVIN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Her soru eşit ağırlığa (5 puan) sahip olacaktır.

B. Her test için doğru cevap sayıları esas alınarak puanlar hesaplanacaktır.

C. Cevap anahtarında yanlış cevap sayısı doğru cevap sayısını etkilemeyecektir.

Ç. Oluşan puan, Matematik dersinin dönem puanının hesaplanmasında son yazılı sınav puanı olarak değerlendirilecektir.

D. Salon görevlilerince tutanak ile kopya çektiği tespit edilen öğrencilerin sınavı puanla değerlendirilmeyecek ve “K” olarak e-okula girilerek aritmetik ortalamaya dâhil edilecektir.

E. Herhangi bir sorunun iptali olması durumunda, ilgili soru tüm öğrenciler için doğru olarak kabul edilecektir.

6. MAZERET SINAVININ UYGULANMASI

Ortak sınava girmeyen öğrencilerden mazeretleri okul müdürlüğünce uygun görülen öğrencilerin mazeret sınavları, sınav takviminde belirtilen tarihlerde komisyon tarafından hazırlanmış sorularla aynı anda yapılacaktır.

7. ORTAK SINAVLARIN SONUÇLARININ BİLDİRİLMESİ

A. Ortak sınavların sonuçları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce okullara ulaştırılacak, okul idarecileri sonuçları sınav takviminde belirtilen tarihlerde e-okul sistemine işleyecektir.

B. Öğrencilere ayrıca sınav sonuç belgesi gönderilmeyecektir.

8. ORTAK SINAVLARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

A. Öğrencinin herhangi bir öğrenciden ya da dokümandan kopya çektiğinin sınav görevlilerince tespit edilmesi,

B. Başka öğrencinin sınav evrakının kullanılması,

C. Öğrencinin yerine başkasının sınava girmesi,

Ç. Her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile cep telefonu, telsiz vb. iletişim araçları sınav anında öğrencinin yanında bulundurması,

D. Sınav evrakına zarar verilmesi (soru kitapçığını, cevap kâğıdını yırtmak, teslim etmemek vb.) durumlarında Millî Eğitim Bakanlığı Merkezi Sistem Sınav Yönergesi'nde belirtilen sınav kuralları ihlal edildiği için sınav görevlilerinin ve yetkililerin tuttuğu tutanaklar da dikkate alınarak öğrencinin sınavı geçersiz sayılacaktır.

E. Ortak sınavı geçersiz sayılan öğrenciler mazeret sınavına alınmayacaktır.

9. ORTAK SINAVLARA İTİRAZ

Sorulara ve sonuçlara yapılacak itirazlar, Ortaöğretim Kurumları yönetmeliğinin 49. maddesi kapsamında değerlendirilecektir.

10. EKLER:

- EK-1 : Ortak sınav konu kesimleri cetveli
- EK-2 : Kopya tespit tutanağı
- EK-3 : Sınav Öncesi/Sonrası Tespit Tutanağı
- EK-4 : Sınav Uygulama Yönergesi
- EK-5 : Sınav Kuralları
- EK-6 : Salon Görevlisinin Yapacağı İşlemler
- EK-7 : Tebliğ -Tebellüğ Belgesi
- EK-8 : Salon Listesi
- EK-9 : Salon Yoklama Listesi

27.05.2019 TARİHLİ ORTAK SINAV GENEL KONU KESİM TABLOSU

DERSİN ADI	KONU BAŞLANGICI	KONU BİTİŞİ	SORU DAĞILIMI	
			KONU BAŞLIĞI	SORU SAYISI
Matematik	10.3. (POLİNOMLAR) kazanımın başı	10.5. (DÖRTGENLER VE ÇOKGENLER) kazanımının sonu	Polinomlar	2
			Çarpanlarına Ayırma	2
			2. Dereceden Denklemler	4
			Karmaşık Sayılar	2
			Çokgenler	2
			Dörtgenler	2
			Özel Dörtgenler	6

ATAKUM İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
 2018/2019 Eğitim Öğretim Yılı
 10. Sınıf Matematik Dersi II. Dönem Son Yazılı Sınavı
KOPYA TESPİT TUTANAĞI

X	TUTANAĞIN KONUSU	SINAV BİLGİLERİ	
	Öğrenci başka bir öğrencinin sınav evrakını kullandı.	İli	
	Öğrencinin yerine başka biri sınava girdi.	İlçesi	
	Öğrenci sınav kurallarını ihlal etti.	Okul Adı	
	Öğrenci sınavda bilişim araçlarını üzerinde bulundurdu.	Kurum Kodu	
	Öğrenci sınavda kopya çekti.	Sınav Tarihi	
	Öğrenci sınav evrakına zarar verdi.	Sınav Saati	

- Tutanağın konusu işaretlendikten sonra, tutanakla ilgili öğrenci bilgilerini "Öğrenci Bilgileri" bölümüne konuyla ilgili açıklama metnini "Tutanaktır" bölümüne yazınız.

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ:

Öğrenci No	:
T.C. Kimlik No:	
Adı Soyadı	:
Sınıfı	:
TUTANAKTIR.	
GÖZETMENİN	
T.C. Kimlik No :	
Adı Soyadı	:
İmza	:

ATAKUM İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
 2018/2019 Eğitim Öğretim Yılı
 10. Sınıf Matematik Dersi II. Dönem Son Yazılı Sınavı
SINAV ÖNCESİ/SONRASI TESPİT TUTANAĞI

SINAV BİLGİLERİ		
İli :	Sınav Tarihi :	
İlçesi :	Sınav Saati :	
Okul Adı :	Sınıfı:	
Kurum Kodu :		

Sınav evrakında basım hatası tespiti	Cevap kâğıtlarının eksik olması
Yedek sınav evrakı verilmesi	Diğer:
Öğrenci sınava geç katıldı (Katıldığı süre belirtilecek)	
Öğrencinin yanlış yere imza atması	
TUTANAKTIR.	
GÖZETMENİN	
T.C. Kimlik No :	
Adı Soyadı :	
İmza :	

- Tutanağın konusu işaretlendikten sonra, konuyla ilgili açıklama metnini " Tutanaktır " bölümüne yazınız.

SINAV UYGULAMA YÖNERGESİ

1. Sınavın başlama saatinden 15 dakika önce okul müdüründen sınıf öğrenci imza listesini ve sınav evraklarını alarak, en az 10 dakika önce görevli olduğunuz sınıfta hazır bulununuz.
2. Adaylara, kendilerine verilen cevap kâğıdını doldurmalarını sağlayınız.
3. Cevap kâğıtlarının üzerinde adaylarca doldurulması gereken yerler bulunmaktadır. Adaylara, bu alanları dikkatle okumalarını ve gereğini yapmalarını söyleyiniz. Bu alanları doğru ve eksiksiz doldurmeyen adayların cevap kâğıtlarının değerlendirmeye alınamayacağını önemle vurgulayınız.
4. Bütün adaylar bu işlemi bitirince “SINAV KURALLARINI” yüksek sesle okuyunuz.
5. Soru kitapçıklarını türüne göre (A-B) uygun olarak dağıtınız.
6. Sınav evrakında sayfa eksikliği, baskı hatası ve sayfanın yırtık olması gibi hatalarının olup olmadığını kontrol etmek için adaylara, ilk sayfadan başlamak üzere soru kitapçıklarının sayfalarını hızlıca son sayfaya kadar kontrol etmelerini söyleyiniz.
7. Adaylara zil çalmadan kitapçıklardaki soruları okumamaları gerektiğini belirtiniz.
8. Sınav için tanınan süreyi belirtiniz. Sınavın başlama ve bitiş saatlerini tahtaya dayayınız.
9. Sınav başladıktan sonra ilk 10 dakika içinde sınav salonuna gelen adayları sınava alınız. Belirtilen bu süreden sonra gelen adayları her ne sebeple olursa kesinlikle sınav salonuna almayınız.
10. Sınava geç gelen adaylara ek süre vermeyiniz. Bu adayların, sınavın kaçınıcı dakikasında sınav salonuna geldiği bilgisini Sınav Tutanağına mutlaka yazınız.
11. Adayların cevap kâğıtlarına (optik formlara) yazmaları gereken bilgilerinde eksiklik olmamasına dikkat ediniz ve mutlaka cevap kâğıtlarını mürekkepli kalemle imzalayınız.
12. Öğrencilere sınav yoklama listesini mürekkepli kalemle imzalatınız. Sınava girmeyen adayların yerine “GİRMEDİ” yazınız.
13. Sınav bitiminde çalan zil ile salon içindeki tüm sıraları dikkatlice kontrol ederek sınav evrakını toplayınız.
14. Cevap kâğıtlarını topladıktan sonra dikkatle sayınız.
15. Varsa kopya kanıtlarını ve diğer belgeleri Salon Sınav Tutanağına iliştiniz.
16. Cevap kâğıtlarını ve sınav evraklarını okul müdürüne teslim ediniz.

SINAV KURALLARI

Ortak sınavların sağlıklı yürütülmesi herhangi bir sorun ve mağduriyet oluşmaması için öğrencilerimizin sınav süresince uyması gereken kurallar aşağıya çıkarılmıştır. Bilgilendirme esaslarına riayet edilmesi önem arz etmektedir. Kurallara uyulmamasından kaynaklanan durumlarda sorumluluk öğrenciye aittir.

1. Öğrenciler, her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile sözlük, hesap cetveli, hesap makinesi, çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo gibi iletişim araçları ve her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar bulunmaksızın sınavlara alınacaktır. Bunları bulundurduğu tespit edilen öğrencinin sınavı, sınav kurallarının ihlali gerekçesiyle tutanakla geçersiz sayılacaktır.
2. Sınav salonuna giren öğrencinin sessiz olması ve diğer öğrencilerle hiçbir şekilde konuşmaması sağlanacaktır.
3. Gerektiğinde öğrencinin yerini değiştirme yetkisi sınıflarda bulunan öğretmenlere ait olacaktır. Yerleştirme işlemlerinden sonra sınavda görevli öğretmenler “Sınavda Uyulacak Kurallar” ile ilgili hatırlatma yapacak, optik formları ve soru kitapçıklarını dağıtacaktır.
4. Öğrenci sınavını erken bitirse de sınav kâğıtlarını ders sonuna kadar teslim etmeyecek ancak gözetmen isteği ile verecektir.
5. Öğrencilerden sınava geç kalanlar ilk 10 (on) dakika içinde sınava alınacak, ek süre verilmeyecek; bu süre dışında geç kalanlar sınava alınmayacaktır.
6. Mazeretsiz sınava girmeyenlere mazeret sınavı yapılmayacaktır.
7. Öğrenciler görevli öğretmenin tüm ikazlarını dikkate almalı, talimatlarını uygulamalıdır.
8. Gerekli görüldüğü takdirde görevli öğretmenler öğrencilerin yerlerini değiştirebilirler.
9. Sınav kurallarına uymayanlar hakkında disiplin işlemi uygulanacaktır.
10. Sınav kâğıdının tesliminden öğrenci sorumludur.
11. Sınav süresince öğrencinin sınav salonundan dışarı çıkmasına izin verilmeyecek, herhangi bir nedenle (olağanüstü durumlar hariç) sınav salonu terk edilmeyecektir.

GÖZETMEN ÖĞRETMENLERİN YAPACAĞI İŞLEMLER

Bina Sınav Sorumlusundan görev yapacağınız salona ait sınav evraklarını alarak sınavın başlama saatinden en az 10 dakika önce görevli olduğunuz sınıfta hazır bulununuz. Göstereceğiniz hassasiyet öğrencilerimizin sınav süresince herhangi bir hak kaybına uğramaması açısından önemlidir.

Lütfen her aşama tamamlandığında onay kutularında uygun bölüme (X) işareti koyunuz.

İŞLEM BASAMAKLARI	ONAY
Sınav başlamadan 10 dakika önce sınıfta sınav hazırlıklarına başlandı.	
Sınav evrakları öğrencilerin huzurunda açıldı ve sayılarak kontrolü yapıldı.	
Optik cevap formları dağıtıldı.	
Cevap formlarının kontrolü yapıldı, tarafımca tam ve doğru olarak doldurulduğu görüldü, imzalandı.	
Sınav kuralları öğrencilere okundu.	
Soru kitapçıkları sıraya uygun olarak dağıtıldı.	
Kitapçıkların kontrol edilmesi sağlandı.	
Kitapçık türü doğru bir şekilde kodlandı.	
Sınav başlatıldı.	
10 dakika sonra sınav salon yoklama listesine sınava girmeyen öğrenci varsa öğrencinin imza bölümüne GİRMEDİ yazıldı.	
Sınav esnasında oluşan olumsuzluklar tutanakla imza altına alındı.	
Sınav salon yoklama listesi sınava giren öğrencilere imzalatıldı.	
Sınav sona erdi.	
Sınav Cevap Optik Formları toplandı, sayıldı.	
Sınav cevap formlarında eksiklik varsa tutanakla imza altına alındı.	
Sınav süresince hiçbir öğrenci dışarı çıkarılmadı	
Sınav esnasında hiçbir öğrenci diğer öğrenciyle konuşmadı.	

Gözetmen Öğretmenin;

Adı Soyadı :

İmza :

TEBLİĞ -TEBELLÜĞ BELGESİ

ADI SOYADI	
GÖREVİ	
GÖREV YERİ	
TEBLİĞ YAPILACAK YAZININ TARİH VE SAYISI	
YAZININ ÖZÜ	
TEBLİĞ EDİLDİĞİ YER	
TEBLİĞ TARİHİ ve SAATİ SAAT	
Yukarıda adı soyadı, görevi ve görev yeri yazılı bulunan öğretmenimize söz konusu yazı ekindeki ortak sınav öğrenci not fişi tebliğ edilmiş ve e okula notların eksiksiz ve tam olarak girmesi istenmiştir.	
TEBLİĞ EDEN .../.../2019 Okul Müdürü	TEBELLÜĞ EDEN .../.../2019 Öğretmen

TEBLİĞ -TEBELLÜĞ BELGESİ

ADI SOYADI	
GÖREVİ	
GÖREV YERİ	
TEBLİĞ YAPILACAK YAZININ TARİH VE SAYISI	
YAZININ ÖZÜ	
TEBLİĞ EDİLDİĞİ YER	
TEBLİĞ TARİHİ ve SAATİ SAAT	
Yukarıda adı soyadı, görevi ve görev yeri yazılı bulunan öğretmenimize söz konusu yazı ekindeki ortak sınav öğrenci not fişi tebliğ edilmiş ve e okula notların eksiksiz ve tam olarak girmesi istenmiştir.	
TEBLİĞ EDEN .../.../2019 Okul Müdürü	TEBELLÜĞ EDEN .../.../2019 Öğretmen

MATEMATİK DERSİ ORTAK SINAVI SALON LİSTESİ**SINAV SALONU – (...)**

SIRA NO	ÖĞRENCİNİN	
	ADI SOYADI	OKUL NUMARASI
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		

MATEMATİK DERSİ ORTAK SINAVI YOKLAMA LİSTESİ

Okulun Adı			
Sınav Salonu		Sınav Tarihi	
Gözetmen		İmzası	

SIRA NO	ÖĞRENCİNİN			
	ADI SOYADI	OKUL NUMARASI	KİTAPÇIK TÜRÜ	İMZASI
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				